



แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลตำบลใหม่

อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศเทศบาลตำบลใหม่
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลใหม่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและ ควบคุมให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังปรากฏ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ และสามารถเข้าดูได้ใน www.mai.go.th หัวข้อ แผนงาน - แผนการดำเนินงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกานต์นธิ ชำนาญนาค)
นายกเทศมนตรีตำบลใหม่

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ใน การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำ แผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปี” หรือ “แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ”เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการ

พัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ๒ ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏใน งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตาม แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มี การดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๔. ประโยชน์แผนการดำเนินงาน ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการ พัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่ การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๖.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๖.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา เศรษฐกิจ และสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วน ภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้ง ผู้แทนภาค ประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทน ภาคประชาสังคม และผู้แทน ภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราช กฤษฎีกา เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้อง กับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๖.๓ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการ บริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการ จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๖.๔ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๓ เป็นไป ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ แผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๔๓ และได้รายงาน ต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้าน การวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี/(๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน/(๔.๔) การพาณิชย์กรรม/ (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม/ (๔.๖) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๖.๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๖ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้ (๑) รักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน (๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ (๒/๑) รักษา ความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแล การจราจร และส่งเสริม สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ ดังกล่าว (๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่ สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๗ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๔๕/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้อง เป็นไปเพื่อประโยชน์ สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง

การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖.๘ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔๘ นายกเมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้(๑) กำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการบริหาร ราชการของเมืองพัทยาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ และนโยบาย(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเมืองพัทยาหรือ นายกเทศมนตรีหรือคณะเทศมนตรี

มาตรา ๖๒ ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมาย เมืองพัทยามีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการในเขตเมือง พัทยาในเรื่องดังต่อไปนี้ (๑๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมืองพัทยา

๖.๙ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ ที่ขอรับหรือได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาอากาศไทยด้วย“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร อัยการ(๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุน สำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่น คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการ กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนเพื่อ ความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและ ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้(๔) การส่งเสริมและ ดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจัง ระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และ ภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัดฯลฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และ อำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตาม หลักการตามมาตรา ๗ นโยบาย และระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และ แผนพัฒนาภูมิภาคจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการ พัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชา สังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคม ของจังหวัดฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่าง แท้จริงให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติดังต่อไปนี้(๒) ประสาน เชื่อมโยงและกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่น ของรัฐองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทำค่าของงบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนา จังหวัดแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนา จังหวัด ต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ บรรดาที่มีสถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของ หน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการ ดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมี สถานที่ ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับ เป้าหมายการ พัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา ๒๐ หรือมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการ ดำเนินงานและความร่วมมือกับ ๖ กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ เอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของ โครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของ จังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการและ ต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจาก สำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดจัดส่ง แผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๖.๑๑ พระราชกฤษฎีกว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิด ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของ ส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความ ต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่าง สม่าเสมอ

๖.๑๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและ ผู้ว่า ราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่า ด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง งบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินที่ปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำ งบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงาน

คลังรวบรวม รายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ
เสนอต่อเจ้าหน้าที่ งบประมาณ

๖.๑๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
รักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นหรือ กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๖.๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ๑) ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความ
ช่วยเหลือนักเรียนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔) ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒
๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖)
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

๖.๑๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วน ท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน
พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น “คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า
คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การ บริหารส่วนจังหวัดคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยาคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง “คณะกรรมการสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การ
บริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการ
จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยาคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วน
ตำบลและคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มี
กฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๗.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๗.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๗.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการ ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๗.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๗.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดของกรอบ ๓๐ วัน

๗.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานเพิ่มเติม

๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๗.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กองส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้ง ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๗.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๗.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่ กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่ว กันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๗.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๗.๕.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากโครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่องค์การ บริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริง หรือดำเนินการตามวิธีการงบประมาณขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดที่มีการดำเนินการ จริงในพื้นที่ของจังหวัดหรือมีพื้นที่ที่มีลักษณะการบูรณาการร่วมกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ

๗.๕.๒ กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่นเป็นหน่วยงาน ดำเนินการหรือ ใช้งบประมาณดำเนินการจริงในพื้นที่ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมิได้ใช้งบประมาณของ องค์การบริหารส่วน จังหวัดไม่ต้องจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข เพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น เสนอแนะ แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการ ดำเนินงานและจัดทำร่าง ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วม จัดทำร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ

แผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๙. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมี กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ๘. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๙. การประชุม การจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๐. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไป ให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด. ๐๒ ในหัวหรือท้าย เอกสารแล้วแต่กรณีว่า “แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ.” ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับ ๑๑ ปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ หรือปรับใช้ตาม ๑๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการ เบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลใหม่ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลใหม่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลใหม่เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลใหม่ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลใหม่ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลใหม่จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลใหม่เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลใหม่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ๑.๒ ก่อสร้างปรับปรุง การสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการก่อสร้างอื่น ๆ	อุตสาหกรรมและ การโยธา เคหะและชุมชน	๑๓ ๒	๘๖.๖๖ ๑๓.๓๓	๔,๑๔๘,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๙๙.๕๒ ๐.๔๗	กองช่าง กองช่าง
รวม		๒	๑๕	๑๐๐	๔,๑๖๘,๐๐๐	๑๐๐	๑
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเกษตร และการสานต่อตามแผนงานพระราชดำริ	๒.๑ พัฒนาชุมชนและสังคมตามแผนงานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการปลูกพืช และเมล็ดพันธุ์ที่ดีมีคุณภาพ	การเกษตร การเกษตร	๓ ๒	๖๐ ๔๐	๖๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐	๗๐.๕๘ ๒๙.๔๑	กองส่งเสริม การเกษตร กองส่งเสริม การเกษตร
รวม		๑	๕	๑๐๐	๘๕,๐๐๐	๑๐๐	๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	๓.๑ ส่งเสริมโครงการพัฒนาในชุมชน เพิ่มศักยภาพสร้างความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๓๔.๔๘	กองสวัสดิการสังคม
	๓.๒ ส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ HIV	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๖.๖๖	๘๐,๐๐๐	๒๗.๕๘	กองสวัสดิการสังคม
	๓.๓ ส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๓๓.๓๓	๖๐,๐๐๐	๒๐.๖๘	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๓.๔ ส่งเสริม พัฒนาบทบาทคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๖.๖๖	๕๐,๐๐๐	๑๗.๒๔	กองสวัสดิการสังคม
	รวม		๖	๑๐๐	๒๙๐,๐๐๐	๑๐๐	๑
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในชุมชนให้มีสุขภาพแข็งแรง	สาธารณสุข	๒	๒๘.๕๗	๖๐๐,๐๐๐	๗๗.๙๒	กองสาธารณสุข
	๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกป้องกันและแก้ไขปัญหาพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน	สาธารณสุข	๕	๗๑.๔๒	๑๗๐,๐๐๐	๒๒.๐๗	กองสาธารณสุข
รวม	๒	๑	๗	๑๐๐	๗๗๐,๐๐๐	๑๐๐	๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินกิจการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษา	๕.๑ ส่งเสริมและพัฒนาด้านการศึกษาของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา	การศึกษา	๓	๓๐	๔,๔๐๓,๕๐๘	๙๕.๐๓	กองการศึกษา
วัดธรรม	๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมลานกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับหมู่บ้าน/ชุมชนจนถึงระดับจังหวัด	การศึกษา	๔	๔๐	๑๗๐,๐๐๐	๓.๖๖	กองการศึกษา
ประเพณีและกีฬา	๕.๓ พัฒนา พื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น	การศึกษา	๓	๓๐	๖๐,๐๐๐	๑.๒๙	กองการศึกษา
รวม	๓	๑	๑๐	๑๐๐	๔,๖๓๓,๕๐๘	๑๐๐	๑
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ	๖.๑ สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	บริหารงานทั่วไป การรักษาความสงบภายใน	๑๙	๕๗.๕๗	๒๙๖,๐๐๐	๖.๖๕	สำนักปลัดฯ, กองคลัง
บ้านเมืองที่ดี	๖.๒ นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร	บริหารงานทั่วไป, การรักษาความสงบภายใน,สาธารณสุข,สร้างความเข้มแข็งของชุมชน, อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔	๔๒.๔๒	๔,๑๕๑,๕๐๐	๙๓.๓๔	สำนักปลัดฯ
รักษาความ							
ปลอดภัยในชีวิต							
และทรัพย์สิน							
รวม	๒	๕	๓๓	๑๐๐	๔,๔๔๗,๕๐๐	๑๐๐	๔
รวมทั้งสิ้น			๗๖	๑๐๐	๑๔,๓๙๔,๐๐๘	๑๐๐	

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						๕๖	๖	๖	๕๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖		๖	๖	
๑.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๒ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๓๐๒,๐๐๐	ซอยบ้านนาย ประจักษ์ นัน กลาง หมู่ที่ ๒	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	จำนวน ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ช่วงที่ ๒ ขนาดความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวม ๒ ช่วงไม่ น้อยกว่า ๗๐๒ ตารางเมตร ไหล่ ทางหินคลุก ช่วงที่ ๑ กว้าง ๐.๑๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๓๘๔,๐๐๐	ซอยบ้านนาง หลง เมากลาง หมู่ที่ ๔	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผต.๐๒

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗		
๓.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๖๗ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมลู่วางไม่น้อยกว่า ๖๙๒.๕๐ ตารางเมตร	๓๗๕,๐๐๐	ซอยบ้านนาง เกตุ วงศ์สถานศรี หมู่ที่ ๖	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๔.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๑ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๔๔ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๒๔๓,๐๐๐	จากบ้านนาย เพ็ญ ยศกลาง - นายอุดม สิงห์ ทอง หมู่ที่ ๗	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๕.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๒ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๓๐๒,๐๐๐	บ้านใหม่กลอย หมู่ที่ ๘ ถึง บ้าน ท่าระแวก หมู่ที่ ๗ (ต่อจากถนน คสล. สายบ้าน นายมานะ ปูน กลาง ถึง บ้าน นายบุญสูง ปลั่ง กลาง	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบพด.๑๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๖.	โครงการก่อสร้างถนนเสริมดินพร้อมลงหินคลุก	เสริมดินรูปสี่เหลี่ยมคางหมู (ด้านบน) ขนาดความกว้าง ๔ เมตร (ด้านล่าง) ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๓ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตรลาดเอียง ๑:๑ หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๘๖.๗๕ ลูกบาศก์เมตร และลงหินคลุกขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๔๖ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๑๘.๔๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยแต่งเรียบพร้อมวางท่อ คสล.ปากชั้นวางชั้น ๓ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑ แถว จำนวน ๖ ท่อน พร้อมยาแนวประสานท่อรอยต่อ	๑๕๖,๐๐๐	ซอยบ้านนาย พนมแดงมีศิริ หมู่ที่ ๘	กองช่าง											ดำเนินการแล้วเสร็จ กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบพต.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗		๒๕๖๗		
๗.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๓๐๙,๐๐๐	จากบ้านนางเสงี่ยม บุญมา ถึงบ้านนายสุระ ชิมกลาง หมู่ที่ ๙	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๘.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๔๒๔,๐๐๐	ขอย้านนายคุ้ม พงศ์วงศ์จันทร์ หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๙.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมลู่วางไม่น้อยกว่า ๕๒๔.๘๕ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้าง ๐.๑๐ เมตร ยาว ๗๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๒๘๖,๐๐๐	ขอย้านนาง พวง สุวรรณัง หมู่ที่ ๑๒														กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	
๑๐.	โครงการ ก่อสร้างถนน เสริมดินพร้อม ลงหินคลุก	เสริมดินรูปสี่เหลี่ยมคางหมู (ด้านบน) ขนาดความกว้าง ๓ เมตร (ด้านล่าง) ขนาดความกว้าง ๔.๒๐ เมตร ยาว ๑,๓๙๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ลาดเอียง ๑:๑ หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อย กว่า ๓,๐๐๒.๔๐ ลูกบาศก์เมตร และลงหินคลุกขนาดความกว้าง ๒ เมตร ยาว ๑,๓๙๐ เมตร หนา เฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตร หินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๗๘ ตาราง เมตร ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรด เกลี่ยแต่งเรียบ พร้อมวางท่อ คสล. ปากตินรางชั้น ๓ ขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๓ จุดๆ ละ ๕ ท่อน รวม ๑๕ ท่อน พร้อมยาแนวประสาน ท่อรอยต่อ	๔๗๗,๐๐๐	ซอยบ้าน นายสุรเชษฐ์ ชินกลาง หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบผด.๐๒

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้าง ปรับปรุง ถนน เส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒			
๑๑.	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒๔ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๙๖ ตารางเมตร	๒๖๙,๐๐๐	ซอยบ้านนาง บุญธรรม มาก กลาง - คุมนโนน ฝรั่ง หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง										กันยายน ๒๕๖๗
๑๒.	โครงการติดตั้ง เสาไฟฟ้า พร้อมโคมไฟ แสงสว่าง พลังงาน แสงอาทิตย์	ติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมโคมไฟแสง สว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑๔ ต้น/ชุด เสาไฟสูง ๖ เมตร โคมไฟ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ วัตต์ ความสว่างไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลูเมน ใช้งานต่อเนื่องไม่ น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง พร้อมติดตั้ง แผงโซลาร์เซลล์และแบตเตอรี่	๑๖๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง										กันยายน ๒๕๖๗
๑๓.	โครงการ ก่อสร้างระบบ ประปา หมู่บ้าน	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน เป็นห้องสูง ขนาดความจุ ๑๐ ลบ.ม. (ถังไฟเบอร์กลาส ขนาด ๒.๕ ลบ.ม. จำนวน ๔ ลูก)	๔๕๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖	กองช่าง										กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๑๓	โครงการ	๘๘๐,๐๐๐		๑										

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แบบพต.๐๒

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาโครงสร้างปรับปรุง การสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการก่อสร้างอื่น ๆ

(๑) แผนงานพิเศษและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๕๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖		
๑.	โครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรง ต่ำและ สาธารณะ	อุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอเนินสูง ในโครงการ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและ สาธารณะในเขตเทศบาลตำบล ใหม่	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุก พื้นที่ในเขต เทศบาลตำบล ใหม่	กองช่าง	๕๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒.	โครงการขยาย เขตรบบ จำหน่าย น้ำประปา	อุดหนุนให้แก่การประปาส่วน ภูมิภาคสาขาเนินสูง ในโครงการขยาย เขตรบบจำหน่ายน้ำประปาใน เขตเทศบาลตำบลใหม่	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุก พื้นที่ในเขต เทศบาลตำบล ใหม่	กองช่าง	๕๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม	๒	โครงการ	๒๐,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการเกษตร และการสานต่อตามแผนงานพระราชดำริ

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาชุมชนและสังคม ตามแผนงานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แบบพด.๐๒

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.		ก.ค.		
๑.	โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	อบรมให้ความรู้การผลิตปุ๋ยชีวภาพ กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรหมู่บ้านละ ๓-๕ คน	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองส่งเสริมการเกษตร											มีนาคม ๒๕๖๗
๒.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระราชินีสุทิดา	ดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระราชินีสุทิดา	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองส่งเสริมการเกษตร											สิงหาคม ๒๕๖๗
๓.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองส่งเสริมการเกษตร											กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๓	โครงการ	๖๐,๐๐๐		๑											

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการเกษตร และการสาธารณสุขตามแผนงานพระราชดำริ

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการปลูกพืช และเมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพ

แบบผด.๐๒

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ย. ๕๗	ธ.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗		ก.ย. ๕๗
๑.	โครงการปลูก ต้นไม้หรือหญ้า แฝกเฉลิมพระ เกียรติ	ดำเนินการโครงการปลูก ต้นไม้หรือหญ้าแฝกเฉลิม พระเกียรติ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ตำบลใหม่	กองส่งเสริม การเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สิงหาคม ๒๕๖๗
๒.	โครงการปลูกไม้ และไม้ยืนต้น	ดำเนินการโครงการปลูกไม้ และไม้ยืนต้น กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน	๕,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ตำบลใหม่	กองส่งเสริม การเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม	๒	โครงการ	๒๕,๐๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แบบผด.๐๒

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมโครงการพัฒนาในชุมชน เพิ่มศักยภาพสร้างเสริมความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						๕๖	๖๗	๖๘	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๑.	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน	จัดอบรมประชาชน ให้มีความรู้เกี่ยวกับการฝึกอาชีพ เพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายในครัวเรือน กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุม เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม														เมษายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	แก้ไขปัญหาสังคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม														กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๒	โครงการ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ HIV

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๗	๒๕๗	๒๕๗	๒๕๗	๒๕๗	๒๕๗		๒๕๗	๒๕๗		
๑.	โครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลใหม่	จัดอบรมผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลใหม่ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ และการโภชนาการ	๘๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม															เมษายน ๒๕๖๗
รวม	๑	โครงการ	๘๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แบบพต.๐๒

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ										
						พ.ย.	พ.ธ.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค. ๒๕๖๗									
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน และเยาวชน ตำบลใหม่	จัดอบรมเด็กและเยาวชน ให้มีความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมพฤติกรรมในการบริโภคอาหาร และโภชนาการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม																มีนาคม ๒๕๖๗	
๒.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน	จัดอบรมเด็กและเยาวชน ให้มีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๓๐,๐๐๐	ห้องประชุมเทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม																	กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๒	โครงการ	๖๐,๐๐๐	-	๑																	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แบบพด.๐๒

๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม พัฒนาบทบาทคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	
๑.	โครงการจ้าง นักเรียน นักศึกษาทำงาน ช่วงปิดภาค เรียนฤดูร้อน	รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กอง สวัสดิการ สังคม	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	กรกฎาคม ๒๕๖๗
รวม	๑	โครงการ	๕๐,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในชุมชนให้มีสุขภาพแข็งแรง

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔			
๑.	โครงการอุดหนุนสำหรับ การดำเนินการตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	การดำเนินการตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลใหม่	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลใหม่	๒๘๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม										มีนาคม ๒๕๖๗
รวม	๒	โครงการ	๖๐๐,๐๐๐		๑										

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการรณรงค์สร้างจิตสำนึกป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒				
๑.	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	ดำเนินการรณรงค์สำรวจแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย และฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย เป้าหมายจำนวน ๑๖ หมู่บ้าน	๘๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กองสาธารณสุขฯ											กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อเกี่ยวกับโรคติดต่อตามหลัก ๓ Rs	อบรมประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลใหม่ เป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสาธารณสุขฯ											สิงหาคม ๒๕๖๗
๓.	โครงการ Big Cleaning Day พัฒนาทำความสะอาด หมู่บ้าน โรงเรียน ในพื้นที่ตำบลใหม่	ดำเนินการพัฒนาทำความสะอาด หมู่บ้าน โรงเรียน ในพื้นที่ตำบลใหม่	๒๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กองสาธารณสุขฯ											กันยายน ๒๕๖๗
๔.	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	อบรมเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลใหม่ ทั้ง ๖ แห่ง เป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสาธารณสุขฯ											สิงหาคม ๒๕๖๗
๕.	โครงการรณรงค์ลดภาระโลกร้อน	อบรมเด็กนักเรียน โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลใหม่ ทั้ง ๖ แห่ง เป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสาธารณสุขฯ											พฤษภาคม ๒๕๖๗
รวม	๕	โครงการ	๑๗๐,๐๐๐		๑											-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการศึกษา การท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา
 ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

แบบผต.๐๒

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ก.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๗	ต.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗	ต.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗		ธ.ค. ๖๗			
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลใหม่	ดำเนินการเบิกหักงบส่งเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลใหม่	๖๕๖,๒๙๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลใหม่	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกรา	ดำเนินการเบิกหักงบส่งเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกรา	๕๔๗,๒๑๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกรา	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๗
๓.	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลใหม่	เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลใหม่	๓,๕๐๐,๐๐๐	โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลใหม่	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๓	โครงการ	๔,๘๐๓,๕๐๘		๑														

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชนจนถึงระดับจังหวัด

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒			
๑.	โครงการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ดำเนินการรณรงค์สำรวจแหล่ง เพาะพันธุ์ขลุ่ยลาย และชนิดพันธุ์ หมอกควินก้าจัดขลุ่ยลาย เป้าหมายจำนวน ๑๖ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา										กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการแข่งขัน กีฬาประชาชน เทศบาลตำบล ใหม่	จัดการแข่งขันกีฬาประชาชนใน ตำบลใหม่ เป้าหมาย จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กอง การศึกษา										กันยายน ๒๕๖๗
๓.	โครงการส่งตัว นักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันระดับ อำเภอ จังหวัด และประเทศ	ดำเนินการพัฒนาทักษะ สโกลด หมู่บ้าน โรงเรียน ใน พื้นที่ตำบลใหม่	๑๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา										กันยายน ๒๕๖๗
๔.	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	อบรมเด็กนักเรียน โรงเรียนใน เขตพื้นที่ตำบลใหม่ ทั้ง ๖ แห่ง เป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กอง การศึกษา										มกราคม ๒๕๖๗
รวม	๔	โครงการ	๑๗๐,๐๐๐		๑										

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการศึกษา การท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แบบ ผด.๐๒

๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖								ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						๒๕๖๖ ๑-๓	๒๕๖๖ ๓-๕	๒๕๖๖ ๕-๗	๒๕๖๖ ๗-๙	๒๕๖๖ ๙-๑๑	๒๕๖๖ ๑๑-๑๓	๒๕๖๖ ๑๓-๑๕	๒๕๖๖ ๑๕-๑๗		๒๕๖๖ ๑๗-๑๙				
๑.	โครงการจัดงาน ประเพณีลอย กระทง	ดำเนินการจัดงานประเพณีลอย กระทง	๒๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา														พุดจิกายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการจัดงาน วันสงกรานต์	ดำเนินการจัดงานวันสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กอง การศึกษา														เมษายน ๒๕๖๗
๓.	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้าง สุขฯ	ดำเนินการพัฒนาทำความ สะอาด หมู่บ้าน โรงเรียน ใน พื้นที่ตำบลใหม่	๑๐,๐๐๐	๑๖ หมู่บ้าน	กอง การศึกษา														กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๓	โครงการ	๖๐,๐๐๐		๑														

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี รักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

แบบ ผ.ต.๐๒

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒			
๑.	โครงการวิจัยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลใหม่	ประเมินผลความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลใหม่ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๒.	โครงการกิจกรรม ๕ ส.	ทำกิจกรรม ๕ ส. กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๓.	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๗๖ พรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔.	โครงการจัดการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล	ดำเนินการจัดการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี รักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
 ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น

แบบ ผศ.๐๒

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๕.	โครงการยกย่องบุคลากรและบุคคลภายนอกผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่องบุคลากรและบุคคลภายนอกผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๖.	โครงการวันสำคัญของชาติ	ทำกิจกรรมวันสำคัญของชาติกลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๗.	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										มิถุนายน ๒๕๖๗
๘.	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาลตำบลใหม่	ดำเนินการ.โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาลตำบลใหม่	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี รักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

แบบ ผ.ด.๐๒

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		
๙.	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการ ปฏิบัติงานของ ผู้บริหารสมาชิก สภา พนักงาน เทศบาลและ พนักงานจ้าง	ดำเนินการอบรมและศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	กันยายน ๒๕๖๗
๑๐.	โครงการวันแม่ แห่งชาติ และวัน คล้ายวันพระราช สมภพของสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง	ดำเนินการกิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ และวันคล้ายวัน พระราชสมภพของสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล									สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๑.	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ อุบัติภัยทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	ดำเนินการป้องกันและลด อุบัติเหตุอุบัติภัยทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล	๒๕๖								มกราคม ๒๕๖๗

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖			
๑๒.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	ดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล														เมษายน ๒๕๖๗
๑๓.	โครงการส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยให้แก่เด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลใหม่	อบรมส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยให้แก่เด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลใหม่	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล														กันยายน ๒๕๖๗
๑๔.	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล														กันยายน ๒๕๖๗
๑๕.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	สำนักปลัดเทศบาล														กันยายน ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี รักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

แบบ ผ.ศ.๐๒

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๑๖.	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายา เสพติด	ประเมินผลความพึงพอใจใน การปฏิบัติงานของเทศบาล ตำบลใหม่ โดยมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๑๗.	โครงการฝึกอบรม ชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาล ตำบลใหม่	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ เทศบาลตำบลใหม่	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๑๘.	โครงการจัดทำแผน ที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗
๑๙.	โครงการจัดเก็บ ภาษีและค่าธรรมเนียม นอกสถานที่	ดำเนินการจัดเก็บภาษีและ ค่าธรรมเนียมนอกสถานที่	๑๑,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	กองคลัง										กันยายน ๒๕๖๗
๒๐.	โครงการบริการเป็นเลิศ ก่อให้เกิดความประทับใจ (ยกระดับมาตรฐานการ ให้บริการ one stop service)	เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการ สามารถ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล ตำบลใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
รวม		โครงการ	๓๐๖,๐๐๐		๒										

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผต.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลใหม่

ประเภทครุภัณฑ์

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๓๒	
๑.	สำนักงาน	ชุดเฉลิมพระเกียรติ ๒ พระองค์	๑๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๒.	คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	๒๕,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๓.	คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๑๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗
๔.	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ปรับปรุงซ่อมแซมระบบเครื่อง เสียงห้องประชุมสภาเทศบาล ตำบลใหม่	๑๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ใหม่	สำนัก ปลัดเทศบาล										กันยายน ๒๕๖๗

๒.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

แบบ ผศ.๐๒/๑

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑		๑๒		
๕.	สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๒๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองคลัง											กันยายน ๒๕๖๗
๖.	คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	สแกนเนอร์ สำหรับงาน เก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ ๑	๑๖,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองคลัง											กันยายน ๒๕๖๗
๗.	คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองคลัง											กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๗	โครงการ	๓๕๔,๐๐๐		๒											

๒.๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

แบบ ผต.๐๒/๑

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						๒๕๖๖	๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๑.	สำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อน	๕,๕๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๗
๒.	สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๗
๓.	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๗
๔.	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐ หน้า/นาที)	๑๑,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองสวัสดิการสังคม															กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๔	โครงการ	๕๘,๕๐๐		๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

แบบ ผต.๐๒/๑

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ					
						๕๖๘	๕๖๙	๕๗๐	๕๗๑	๕๗๒	๕๗๓	๕๗๔		๕๗๕				
๑.	ก่อสร้าง	รถตัดหญ้าชุดหั่ง	๓,๕๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลใหม่	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
รวม	๑	โครงการ	๓,๕๒๐,๐๐๐		๑													

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the analysis and interpretation of the collected data. It discusses the various statistical and analytical tools used to identify trends, patterns, and insights from the data.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communicating the results of the analysis to the relevant stakeholders. It emphasizes the need for clear and concise reporting to ensure that the findings are understood and acted upon.

5. The fifth part of the document discusses the ongoing nature of the data collection and analysis process. It highlights the need for continuous monitoring and evaluation to ensure that the data remains relevant and up-to-date.